ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO "LI PUNTI"
VIA ERA - 07100 SASSARI (SS)

Circ. n. 007

Sassari, 4 SETTEMBRE 2025

Ai docenti
INFANZIA, PRIMARIA, SEC. 1° GRADO
LORO SEDI

Alla commissione di valutazione:
Alessandra Santoni
Gavinetta Galzerino
Donatella Corveddu

Al Sito

OGGETTO: Presentazione candidature Funzioni Strumentali e Convocazione commissione esame candidature - A.S. 2025/2026

Si comunica a tutti i docenti interessati che le candidature al ruolo di Funzione strumentale nelle seguenti aree deliberate dal Collegio dei docenti e, per ciascuna, i possibili campi di operatività:

1. **Gestione PTOF e sostegno al lavoro docente**
   - Revisione, aggiornamento e integrazione del PTOF
   - Predisposizione breve presentazione del PTOF per famiglie e alunni/e
   - Supporto e accoglienza dei docenti in ingresso
   - Supporto al lavoro docente nella predisposizione delle attività di progettazione curricolare ed extracurricolare
   - Raccolta e armonizzazione delle progettazioni curricolari ed extra-curricolari (FIS e non FIS)
   - Analisi dei bisogni formativi dei docenti e coordinamento del piano di formazione e aggiornamento
   - Revisione e aggiornamento del RAV e del PdM
   - Interazione con la Dirigente Scolastica, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori della DS, la DSGA.

2. **Continuità e Orientamento**
   - Coordinamento delle attività di continuità tra i tre segmenti dell'istituto;
   - Coordinamento del Progetto zero-sei;
   - Organizzazione e coordinamento con la commissione preposta;
   - Organizzazione di incontri scuola/famiglia e con il territorio;
   - Coordinamento delle azioni relative alle fasi di passaggio scuola dell'infanzia - scuola

primaria - scuola secondaria di I grado;
- Coordinamento delle attività di orientamento;
- Partecipazione alla formazione delle future classi;
- Partecipazione alle riunioni periodiche con la Dirigente Scolastica e le altre FF.SS. per il coordinamento e la condivisione del lavoro;
- Interazione con la Dirigente Scolastica, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori della DS, la DSGA.

3. Inclusione e benessere a scuola
- Accoglienza e inserimento di alunni/e con BES, dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza
- Coordinamento delle attività di inserimento e di integrazione di alunni/e con Disabilità, DSA o BES
- Coordinamento nell'aggiornamento della modulistica per la redazione dei PEI e dei PDP
- Coordinamento del GLI
- Stesura e aggiornamento del PI
- Coordinamento dei gruppi di lavoro attinenti al proprio ambito
- Promozione di attività di aggiornamento professionale in materia di inclusione
- Promozione di progetti finalizzati all'acquisto di materiale didattico specifico
- Partecipazione alle fasi di definizione di OD e OF - sostegno
- Verifica e monitoraggio periodico degli interventi di integrazione
- Interazione con la Dirigente Scolastica, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori della DS, la DSGA

4. Autovalutazione d'istituto e valutazione degli apprendimenti e comportamento
- Monitoraggio iniziale in itinere e finale dei livelli di apprendimento di alunni/e (prove classi parallele)
- Coordinamento per l'elaborazione di indicatori, strumenti e procedure per la valutazione degli apprendimenti (Rubriche di valutazione degli apprendimenti e del comportamento)
- Coordinamento per la predisposizione, somministrazione e rilevazione dati del questionario di autovalutazione di istituto
- Coordinamento dei gruppi di lavoro attinenti al proprio ambito
- Collaborazione costante con gruppo INVALSI e FFSS addette al RAV e al PdM
- Interazione con la Dirigente Scolastica, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori della DS, la DSGA

5. Supporto alla digitalizzazione e sito web
- Proposta e coordinamento di azioni per l'utilizzo consapevole degli ambienti di apprendimento innovativi e delle relative dotazioni tecnologiche

- Proposta di azioni per l'innovazione organizzativa, didattica, curricolare, metodologica
- Collaborazione con le FFSS per l'inclusività nella scelta, reperimento e assegnazione delle risorse tecnologiche utilizzate per alunni/e BES e con disabilità
- Proposte di percorsi di formazione sulla transizione digitale, sulle metodologie innovative, sull'uso consapevole e funzionale delle ICT
- Proposta di laboratori di formazione sul campo
- Formazione e coordinamento di una comunità di pratiche per l'apprendimento
- Cura ed aggiornamento costante del sito web istituzionale in relazione alla normativa, ai bisogni organizzativi e gestionali, alla comunicazione efficace
- Coordinamento delle azioni di supporto ai docenti nella produzione di materiale informatizzato e nell'utilizzo del registro elettronico e dei vai supporti tecnologici.
- Interazione con la Dirigente Scolastica, le altre funzioni strumentali, i coordinatori di classe, i collaboratori della DS, la DSGA

dovranno pervenire alla mail della segreteria entro **lunedì 8 settembre 2025** con allegato curriculum vitae e proposta dell'idea progettuale sintetica, indicando nell'oggetto della mail "*Candidatura Funzione Strumentale - Area... - cognome e nome*".

La commissione che valuterà con la DS le candidature sarà composta dalle docenti Alessandra Santoni, Gavinetta Galzerino, Corveddu Donatella, convocate martedì 9 settembre 2025, a seguire rispetto al collegio dei docenti, nell'Ufficio di direzione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Laura Neri
Copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale