ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI

VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

All'Albo
Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE TRAMITE INTERPELLO INTERNO DI UN GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM, RELATIVO AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ. INVESTIMENTO 3.1 NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI - "AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE" – LINEE DI INTERVENTO A e B - D.M. 65/2023.

Titolo del progetto: POSTI.COM - Progetto di Orientamento in Spazi Tecnologici Inclusivi per lo sviluppo di COMpetenze STEM e multilinguistiche

CUP: D84D23003810006
Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28531

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018 e il 18/01/2024;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*", e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lettera *a)*, che prevede la "valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia *Content language integrated learning (CLIL)*" da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante "*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b),*

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI
VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*";

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante "*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*", e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 01 luglio 2021, n. 101, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*";

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*";

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*";

VISTA la legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*", e, in particolare, l'articolo 24-*bis*, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*", e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lettera *i)*;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*", e, in particolare, i commi 547-554, che introduce iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici, con particolare attenzione al superamento dei divari di genere nell'accesso alle carriere STEM, quali la previsione di iniziative formative per docenti dedicate alle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), nonché alle competenze digitali e alle metodologie didattiche

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI

VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

innovative, alla definizione di linee guida per l'introduzione nel piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche dell'infanzia, del primo e del secondo ciclo di istruzione e nella programmazione educativa dei servizi educative per l'infanzia di azioni dedicate a rafforzare nei curricoli lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico, tecnologiche e digitali, la creazione di reti di scuole e di alleanze educative per la promozione dello studio delle discipline STEM e delle competenze digitali, nonché per lo sviluppo di una didattica innovativa anche mediante la condivisione di buone pratiche, iniziative, anche extrascolastiche, per gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado volte a stimolare l'apprendimento delle discipline STEM e digitali, azioni di informazione, sensibilizzazione e formazione rivolte alle famiglie, in particolare in occasione della celebrazione nelle istituzioni scolastiche della Giornata internazionale delle donne e delle ragazze nella scienza, per incoraggiare la partecipazione ai percorsi di studio nelle discipline STEM, principalmente delle alunne e delle studentesse, superando gli stereotipi di genere, la stipulazione di protocolli di intesa con le regioni per il riconoscimento di borse di studio per gli studenti che decidono di intraprendere percorsi di studio e formazione nelle discipline STEM e nel digitale, nonché iniziative volte a promuovere l'acquisizione di competenze STEM e digitali anche all'interno dei percorsi di istruzione per gli adulti;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA la linea di investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTO i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l'orientamento;

CONSIDERATO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che "*la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità*";

CONSIDERATO che i *target* collegati alla linea di investimento prevedono che almeno 8.000 scuole abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025 (M4C1-16);

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI

VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 65 del 12/04/2023, "*Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*";

VISTO l'Allegato n. 1 al Decreto sopra richiamato che vede l'Istituto Comprensivo "Li Punti" di Sassari destinatario delle risorse pari a € 135.206,96 per la realizzazione degli Interventi in attuazione dell'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la Nota Ministeriale n. 132935 del 15/11/2023 recante "Istruzioni operative. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)";

CONSIDERATA la delibera n. 3.6 bis del 18/12/2023 del Collegio dei docenti e della delibera n. Delibera 4.4 del 28/12/2023 del Consiglio di Istituto di presa d'atto del progetto;

VISTO l'Accordo di Concessione da parte del Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio in piattaforma con prot. n. 9901 del 221/01/2024;

PRESO ATTO della delibera n. 5.2 del 12/02/2024 del Consiglio di Istituto con la quale si approva il Programma annuale per l'E.F. 2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 2756 del 12/02/2024 delle risorse relative all'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1;

VISTO Decreto per l'avvio delle procedure selettive per esperti, tutor e gruppo di lavoro in relazione al progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Prot. 5085 del 12/03/2024;

CONSIDERATO che, come specificato nelle Linee operative del 15 novembre 2023 "*all'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee*

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI
VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

guida per l'orientamento";

VALUTATO che il Gruppo di lavoro può essere composto da tutor esperti interni o esterni e che la sua attività è strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

VISTI i princìpi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

RITENUTO, pertanto, di poter attivare una procedura di selezione interna finalizzata al conferimento di incarichi per le attività sopra descritte a personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la costituzione di un Gruppo di Lavoro per la fase esecutiva del Progetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Neri, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Laura Neri ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

ACCERTATA la necessaria disponibilità finanziaria sulle pertinenti risorse già autorizzate e sopra richiamate;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI

VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

DECRETA

Art. 1
Premessa
Per le motivazioni indicate in premessa, è indetta una procedura comparativa interna, per titoli, per il conferimento di incarichi finalizzati allo svolgimento delle attività indicate negli artt. 2 e 6 del presente interpello interno, ai sensi dall'art. 7, commi 6e 6-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 2
Oggetto
La procedura di selezione comparativa, che avverrà attraverso la valutazione dei curricula, riguarderà la selezione di:

1) **Linea di intervento A – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali:**

- Nr. 1 docente in qualità di coordinatore del Gruppo di lavoro di orientamento e tutoraggio STEM (Tot. 36 ore)
- Nr. 10 docenti in qualità di membri del gruppo di lavoro di orientamento e tutoraggio STEM (Tot. 250 ore);
- Nr. 2 unità di personale amministrativo in qualità di SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO alla realizzazione delle attività per le STEM e il Multilinguismo (Tot. 20 h);

2) Linea di intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

- Nr. 1 docente in qualità di coordinatore del gruppo di lavoro di progettazione multilinguismo (Tot. 22 h);
- Nr. 2 docenti in qualità di membri del gruppo di lavoro di progettazione multilinguismo (Tot. 30 h);
- Nr. 2 unità di personale amministrativo in qualità di SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO alla realizzazione delle attività per i percorsi formativi docenti (Tot. 10 h);

1A) Il docente esperto in qualità di coordinatore del gruppo di lavoro della Linea di intervento A avrà i seguenti compiti:
- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- collaborare e proporre alla Dirigente Scolastica scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- coordinare il Gruppo di lavoro di orientamento e tutoraggio STEM, rendendo armonica la realizzazione del progetto nel rispetto del PTOF di Istituto, in particolare relativamente alle seguenti attività:
- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI

VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
- Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- controllare il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- collaborare alla predisposizione di avvisi volti a individuare le figure necessarie alla realizzazione degli interventi formativi previsti dal progetto;
- riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto (STAFF del DS, FFSS, Dipartimenti, N.I.V., Referente INVALSI, Team Innovazione) per l'individuazione di criticità, problematiche e reperire documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- coordinare l'effettuazione del monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
- il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- il raggiungimento dei target previsti dal PNRR;
- il rispetto del cronoprogramma;
- compilare la piattaforma digitale per la certificazione delle presenze dei corsisti;
- convalidare gli attestati di partecipazione per gli aventi diritto.

1B) I docenti del gruppo di lavoro della Linea di intervento A avranno i seguenti compiti:

1. rilevare i fabbisogni dei destinatari
2. programmare e accompagnare le azioni formative
3. documentare le attività anche attraverso la piattaforma dedicata
4. programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento
5. collaborare con la Dirigente Scolastica e con il "Gruppo di lavoro per il multilinguismo – Linea intervento B"
6. partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto

2A) Il docente esperto in qualità di coordinatore del Gruppo di lavoro della Linea di intervento B avrà i seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- coordinare l'effettuazione iniziale dell'analisi del contesto;
- collaborare e proporre alla Dirigente Scolastica scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- coordinare il Gruppo di lavoro di progettazione multilinguismo, rendendo armonica la realizzazione del

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI

VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

progetto nel rispetto del PTOF di Istituto, in particolare relativamente alle seguenti attività:
- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari,
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- coordinare la progettazione e realizzazione degli interventi didattici previsti dal finanziamento;
- collaborare alla predisposizione di avvisi volti a individuare le figure necessarie alla realizzazione degli interventi formativi previsti dal progetto;
- riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto (STAFF del DS, FFSS, Dipartimenti, N.I.V., Referente INVALSI, Animatore Digitale) per l'individuazione di criticità, problematiche e reperire documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- coordinare l'effettuazione del monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
-il grado di avanzamento delle azioni di progetto
-il raggiungimento dei target previsto dal PNRR
-il rispetto del cronoprogramma
-compilare la piattaforma digitale per la certificazione delle presenze dei corsisti;
-convalidare gli attestati di partecipazione per gli aventi diritto.

2B) I docenti del gruppo di lavoro della Linea di intervento B avranno i seguenti compiti:

7. Rilevare i fabbisogni dei destinatari in materia di formazione multilinguistica dei destinatari
8. Programmare e accompagnare le azioni formative relative alla formazione multilinguistica destinatari
9. Documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata
10. Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica per i destinatari
11. Collaborare con la Dirigente Scolastica e con il "Gruppo di lavoro per STEM e multilinguismo – Linea di intervento A" e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto

Il personale Amministrativo in qualità di SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO alla realizzazione delle attività e all'utilizzo tecnico delle attrezzature per le STEM e il Multilinguismo - Linee di Intervento A e B avrà i seguenti compiti:

Ad essi sarà affidato il compito di SUPPORTO TECNICO- OPERATIVO e, nello specifico:

- Cooperare con il Ds, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto del cronoprogramma prefissato;
- Collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo al RUP;
- Collaborare con il gruppo di progettazione e le altre figure individuate per la realizzazione del

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI
VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

progetto, per agevolarne l'iter;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi

Art. 3
Criteri di valutazione

- Per le figure di cui al punto 1, art. 2 "**Linea di intervento A** – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali":

Griglia di valutazione titoli per incarico di docente esperto STEM	
1. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Laurea magistrale/vecchio ordinamento attinente alla selezione o equipollente titolo estero	10
Laurea triennale attinente alla selezione o equipollente titolo estero	6
Dottorato di ricerca	5
Titoli di laurea abilitanti attinenti all'area didattico-pedagogica	5 punti per ogni titolo (fino ad un massimo di 10)
Master di secondo livello attinente all'area didattico-pedagogica	3 punti per ogni titolo (fino ad un massimo di 9 punti)
Corsi di formazione nell'ambito delle metodologie didattiche innovative delle discipline STEM	2 punti per ciascun corso (fino ad un massimo di 10 punti)
Corsi di formazione nell'ambito informatico e tecnologico	2 punti per ciascun corso (fino ad un massimo di 10 punti)
2. CERTIFICAZIONI	
Certificazioni informatiche riconosciute dal Miur	2 punti per ciascuna (fino ad un massimo di 10)
Certificazioni riconosciute dal MIUR in ambito di transizione digitale (Robotica, STEM,	2 punti per ciascuna (fino ad un massimo di

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI
VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

Making&Coding)	10)
3. TITOLI DI SERVIZIO	
Incarichi all'interno dell'Istituto in ambito organizzativo, progettuale, di gestione dei gruppi (Staff DS, referente, Funzione strumentale, Animatore digital etc.)	2 punti per ogni incarico (fino ad un massimo di 10)
Incarichi all'interno dell'Istituto nell'ambito di laboratori, progetti PON, progetti extracurriculari, etc.	2 punti per ogni incarico (fino ad un massimo di 10)
TOTALE MAX	100

- Per le figure di cui al punto 2, art. 2 "**Linea di intervento B –** Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti"

Tabella per la valutazione titoli per l'incarico di docente esperto in ambito multilinguistico	
1. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Laurea magistrale/vecchio ordinamento attinente alla selezione o equipollente titolo estero	10
Laurea triennale attinente alla selezione o equipollente titolo estero	7
Dottorato di ricerca	5
Titoli attestanti l'idoneità all'insegnamento della lingua inglese rilasciati da Enti competenti e accreditati a livello nazionale e internazionale	3 punti per ogni titolo (fino ad un massimo di 9)
Certificazione linguistica in lingua inglese di livello C2	3
Certificazione linguistica in lingua inglese di livello C1	3
Certificazione linguistica in lingua inglese di livello B2	3
2. ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE	
Esperienze di insegnamento della lingua inglese nella scuola secondaria di primo grado della durata di un anno scolastico	Punti 5 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)
Esperienze di docenza di lingua inglese in corsi di preparazione alle Certificazioni	Punti 5 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)
Esperienze di organizzazione e referenza in corsi di formazione presso istituzioni scolastiche	Punti 5 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI
VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

TOTALE MAX	100

- Per le figure di personale amministrativo "**Linee di intervento A e B**"

Tabella per la valutazione titoli per l'incarico di personale Amministrativo in qualità di SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO	
1. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	5
Laurea magistrale/vecchio ordinamento attinente alla selezione o equipollente titolo estero	10
Laurea triennale attinente alla selezione o equipollente titolo estero	5
2. TITOLI DI SERVIZIO	
Comprovata esperienza, in qualità di assistente amministrativo, presso le Istituzioni scolastiche	Punti 2 per ogni anno esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)
Conoscenza, dimestichezza e comprovata esperienza nella formazione, gestione e archiviazione di documenti e atti amministrativi, digitali e non	Punti 5 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)
Possesso di comprovate competenze digitali	Punti 5 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)
Esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti esterni	Punti 5 per ogni esperienza (fino ad un massimo di 20 punti)
TOTALE MAX	100

Art. 4
Dichiarazione di inconferibilità
Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi nelle situazioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo n. 39/2013;

Art. 5
Modalità di presentazione delle istanze di partecipazione
1. L'istanza di partecipazione (Allegato A) e la tabella di valutazione dei titoli (Allegato B) corredate dal

relativo Curriculum Vitae dovranno essere inviate dal candidato/dalla candidata entro e non oltre le ore 13:00 del 22/03/2024, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica SSIC85100T@istruzione.it;

2. La selezione sarà effettuata da apposita Commissione istituita dalla Dirigente scolastica;
3. La Commissione procederà all'esame analitico dei *Curricula*, valutando la coerenza degli stessi rispetto all'incarico. L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo e sulla apposita sezione di Amministrazione Trasparente dell'Istituzione scolastica.

Art. 6
Attività e Compenso

1. L'attività tecnica del gruppo di lavoro – **Linea di Intervento A** consiste in:
   - rilevare i fabbisogni dei destinatari;
   - programmare e accompagnare le azioni formative;
   - documentare le attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
   - programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
   - collaborare con la Dirigente Scolastica e con il "Gruppo di lavoro per il multilinguismo – Linea intervento B";
   - partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

2. L'attività tecnica del gruppo di lavoro – **Linea di Intervento B** consiste in:
   - Rilevare i fabbisogni dei destinatari in materia di formazione multilinguistica dei destinatari;
   - Programmare e accompagnare le azioni formative relative alla formazione multilinguistica destinatari;
   - Documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
   - Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica per i destinatari;
   - Collaborare con la Dirigente Scolastica e con il "Gruppo di lavoro per le STEM e il multilinguismo – Linea di intervento A" e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

3. L'attività tecnica del **personale amministrativo in qualità di SUPPORTO TECNICO/AMMINISTRATIVO** alla realizzazione delle attività e all'utilizzo tecnico delle attrezzature per le STEM e il Multilinguismo – Linee di Intervento A e B consiste in:

- Cooperare con il Ds, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto del cronoprogramma prefissato;
- Collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo al RUP;

ISTITUTO COMPRENSIVO LI PUNTI
VIA ERA - SASSARI - 07100 - 079/2845534
ssic85100t@istruzione.it - ssic85100t@pec.istruzione.it

- Collaborare con il gruppo di progettazione e le altre figure individuate per la realizzazione del progetto, per agevolarne l'iter;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.

Il compenso spettante sarà valutato a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio e all'impegno tecnico-operativo, secondo quanto segue:

- La retribuzione oraria, lordo Stato, per i componenti dei Gruppi di lavoro corrispondente alle Unità di Costo (UCS) previste dalle Istruzioni Operative, è pari a **€ 34,00** (personale docente).
- La retribuzione oraria, lordo Stato, per le figure di supporto retribuite con le risorse dei costi indiretti, è corrispondente alle tariffe tabellari previste dal CCNL 2019-2021, ed è pari a **€ 21,17** (Personale Assistente Amministrativo).

Art.6
Durata dell'incarico

Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 15 maggio 2025, salvo proroghe. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa curricolare ed extracurricolare, nella sola disponibilità dell'Istituzione scolastica. Quest'ultima prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa, secondo cui la stessa può recedere in tutto o in parte dagli impegni contrattuali assunti, con il mutuare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Art. 7
Trattamento dati e Privacy

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni, rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003, al D.lgs. 101/2018 e al Regolamento europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii. L'Istituto scolastico rispetta e applica, inoltre, la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.sa Laura Neri
Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e disposizioni ad esso connesse